

Mr. L.C. van der Valk-Post

notaris

Strandweg 65

3891 AG Zeewolde

Tel. 036-522 51 95

Fax. 036-522 53 80

E-mail. notaris@vandervalk.knb.nl

KOPIE
STATUTENWIJZIGING

1

Heden, éénendertig augustus tweeduizend twaalf, verscheen voor mij, mr. Louise —
Christine van der Valk-Post, notaris te Zeewolde: _____

mevrouw _____ wonende te _____

_____ geboren te _____ op _____

_____ legitimerende met haar _____, nummer _____

uitgegeven te _____ op _____

te dezen handelend in haar hoedanigheid van voorzitter van de statutair te Utrecht —

gevestigde vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **ASSOCIATION DES** _____

ETATS GENERAUX DES ETUDIANTS DE L'EUROPE-UTRECHT, _____

ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor —

Midden-Nederland, onder nummer 40480787, hierna te noemen "de vereniging", en als

zodanig deze vereniging rechtsgeldig vertegenwoordigend. _____

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde: _____

1. De vereniging is opgericht op éénentwintig mei negentienhonderd zevenentachtig —
en de statuten van de vereniging zijn laatstelijk gewijzigd vastgesteld bij akte op —
vijftwintig november negentienhonderd zevenennegentig verleden voor een —
plaatsvervanger van mr. G. van Putten, destijds notaris te Ede. _____
2. Bij besluit van de algemene ledenvergadering van de vereniging de dato _____
zevenentwintig februari tweeduizend twaalf, werd besloten de statuten van de —
vereniging te wijzigen, van welk besluit blijkt uit een aan deze akte gehecht —
exemplaar van de notulen. Deze algemene ledenvergadering was een tweede —
vergadering als bedoeld in artikel 24 lid 3 van de statuten. _____

Vervolgens verklaarde de comparante, handelend als gemeld, ter uitvoering van —

voormeld besluit dat de statuten van de vereniging hierbij gewijzigd vast te stellen als —

vo lgt : _____

Artikel 1. -Naam _____

1. De vereniging draagt de naam: _____

"**Association des Etats Généraux des Etudiants de l'Europe -Utrecht**"; de _____

vereniging kan zich in het kort aanduiden als: "**AEGEE-UTRECHT**". _____

Artikel 2. -Zetel _____

1. De vereniging is gevestigd te Utrecht. _____

Artikel 3. -Duur _____

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd. _____

Artikel 4. -Doel _____

1. AEGEE-Utrecht streeft ernaar Europa open en persoonlijk te maken voor —
studenten, zodat deze zich betrokken voelen bij en zichzelf ten volle kunnen —
ontplooien binnen Europa. _____
2. De vereniging heeft een politieke noch een religieuze voorkeur. _____
3. De vereniging heeft een strategisch plan, de voorwaarden hiervan staan in het —
huishoudelijk reglement. _____

Artikel 5.-Internationaal kader

1. De vereniging is verbonden met "Association des Etats Généraux des Etudiants de l'Europe" -hierna ook te noemen: AEGEE-Europe -door haar toetreding tot de "Convention d'Adhésion à AEGEE-Europe" hierna aan te duiden als: Cd'A in negentienhonderd zevenentachtig.
2. AEGEE-Europe is een vereniging opgericht naar Frans recht onder de wet van één juli negentienhonderd één.
3. Toetreding tot de Cd'A geeft de vereniging het recht de naam AEGEE-Utrecht te voeren.

Artikel 6.-Verenigingsjaar

1. Het verenigingsjaar loopt van één september tot en met eenendertig augustus.
2. Het boekjaar loopt gelijk aan het verenigingsjaar.

Artikel 7. -Leden

1. Leden van de vereniging zijn gewone leden, ereleden en ingeschreven honorair-bestuursleden die, voor zover het gewone leden betreft, als zodanig zijn toegelaten, overeenkomstig het hierna in artikel 9 bepaald.
2. Gewone leden van de vereniging zijn
 - a. Natuurlijke personen die de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt en niet de maximale leeftijd van vijfendertig hebben overschreden en
 - b. Natuurlijke personen die ingeschreven staan of hebben gestaan bij een universiteit of hogeschool en Zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig zijn toegelaten.
3.
 - a.1. Ereleden van de vereniging zijn natuurlijke personen die daartoe op voordracht van het bestuur door de algemene ledenvergadering, hierna te noemen ALV, zijn benoemd, vanwege hun buitengewone verdiensten jegens de vereniging of in het kader van dedoelstelling van de vereniging.
 - a.2. Ereleden kunnen na de benoeming altijd lid van de vereniging blijven. De wijze van opzegging is gelijk aan die van een gewoon lid.
 - b. Honorair-bestuursleden van de vereniging zijn natuurlijke personen die daartoe op voordracht van het bestuur door de ALV zijn benoemd, vanwege hun bijzondere verdiensten jegens de vereniging;
 - c. Een besluit tot benoeming van iemand tot erelid of honorair-lid behoeft ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen door de ALV in een vergadering waarin ten minste één/tiende van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is.
 - d. Ereleden hebben geen financiële verplichtingen jegens de vereniging.
4. Voorwaarde voor het lidmaatschap is voorts het onderschrijven van de Cv'A en van de statuten en reglementen van de vereniging.
5. Het bestuur houdt een register bij waarin de personalia van alle leden zijn opgenomen.

Artikel 8. -Alumni

1. Alumni zijn natuurlijke personen die zich na het beëindigen van hun gewoon lidmaatschap bij het bestuur hebben aangemeld en aan de voorwaarden voor toelating als alumnus, zoals gesteld in het huishoudelijk reglement, hebben voldaan.
2. In het huishoudelijk reglement staan de rechten en plichten van de alumni vermeld.

Artikel 9. -Toelating

1. Wie het lidmaatschap van de vereniging wil krijgen geeft zich daartoe schriftelijk op bij de Ab Actis.
3. Het bestuur beslist omtrent de toelating van gewone leden, zij kan per bestuursbesluit een uitzondering maken op artikel 7 lid 2. Als het bestuur een persoon niet als lid van de vereniging toelaat, dient het die persoon van dat bestuursbesluit schriftelijk en met opgave van reden(en) in kennis te stellen.
4. Als het bestuur een persoon niet als lid toelaat, kan die persoon tegen dat bestuursbesluit bij de eerstvolgende ALV in beroep gaan, deze persoon krijgt een uitnodiging voor de ALV waar hij of zij in beroep kan gaan.

Artikel 10. –Honorair bestuursleden

Benoeming

1. Honorair bestuursleden zijn afgetreden bestuursleden die vanwege goede verdiensten voor de vereniging door de ALV tot honorair-bestuurslid zijn benoemd conform artikel 7 lid 3.
2. Wanneer een ingeschreven honorair-bestuurslid zijn lidmaatschap beëindigt, behoudt hij de titel van honorair-bestuurslid.

Rechten

3. a. Behalve de overige rechten die honorair bestuursleden bij of krachtens deze statuten worden toegekend hebben zij het recht alle door de vereniging georganiseerde evenementen bij te wonen.
- b. Ingeschreven honorair-bestuursleden zijn verplicht om de jaarlijkse contributie te betalen.
4. Honorair bestuursleden hebben bovendien het recht tot het bijwonen van de ALV's het recht daar het woord te voeren.

Einde van de rechten en verplichtingen

5. Honorair bestuursleden die geen lid meer van de vereniging zijn, hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hen bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd.
6. Een honorair bestuurslid kan te allen tijde zijn honorair-bestuurslidmaatschap schriftelijk opzeggen. De ALV kan een honorair-bestuurslidmaatschap opzeggen doch alleen indien van de vereniging redelijkerwijs niet gevergd kan worden het honorair-bestuurslidmaatschap te laten voortduren. Deze opzegging kan alleen worden uitgesproken wanneer een honorair-bestuurslid in strijd met de statuten of reglementen van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze

benadeelt. Dit besluit heeft ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte—
stemmen door de ALV in een vergadering waarin ten minste een/tiende van de —
leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. —

Artikel 11. -Einde van het lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt: —
 - a. Door opzegging van het lid; —
 - b. Door opzegging door de vereniging; —
 - c. Door ontzetting; —
 - d. Door het overlijden van het lid. —
2. a. Opzegging van het lidmaatschap door een lid kan slechts geschieden door een schriftelijke kennisgeving voor het einde van het verenigingsjaar 'conform — artikel 6 lid 1' met inachtneming van een opzeggingstermijn van één maand. —
 b. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap — door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar tenzij het bestuur — anders besluit. —
 c. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit — waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaard, te — zijnen opzichte uit te sluiten. —
3. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan slechts geschieden — met inachtneming van een opzeggingstermijn van één maand wanneer een lid zijn — verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt. —
4. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de — vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap — te laten voortduren. —
5. Ontzetting geschiedt door het bestuur en kan alleen worden uitgesproken wanneer — een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, — of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. —
6. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging alsmede — van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat voor de betrokkene de — mogelijkheid om binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het — besluit beroep aan te tekenen bij de ALV. Hij wordt daartoe ten spoedigste — schriftelijk van het besluit met opgave van reden(en) in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. —
7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft de — jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit. —

Artikel 12. -Jaarlijkse bijdragen

1. De leden 'conform artikel 7 lid 1', met uitzondering van ereleden, worden — gehouden aan het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de ALV zal worden vastgesteld. —
2. De leden kunnen in categorieën worden ingedeeld. Per categorie is de bijdrage — vastgesteld, waarvoor toestemming is gegeven op de ALV. Deze categorieën zijn — nader gespecificeerd in het huishoudelijk reglement. —

- 3 Bij de vaststelling van de contributie moeten de regels die AEGEE-Europe
daarover heeft vastgesteld in acht worden genomen. _____
- Een percentage van de contributie, zoals voorzien in de Cd'A, zal worden _____
- 4 afgedragen aan AEGEE-Europe. _____
- De contributie is verschuldigd bij de aanvang van het verenigingsjaar, of bij _____
- aanvang van het lidmaatschap; bij het eindigen van het lidmaatschap gedurende _____
- 5 het verenigingsjaar vindt er geen restitutie van de contributie plaats. _____
6. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing _____
- tot het betalen van een bijdrage te verlenen, _____

Artikel 13. – Bestuursvorming

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie personen, Praeses, Ab Actis en Fiscus. Eén -
persoon mag niet meerdere van deze functies bekleden. Indien er overige _____
- bestuursleden zijn worden zij assessoren. _____
- 2 Het bestuur bestaat uit maximaal zeven personen. _____
- Het bestuur wordt gekozen door de ALV tijdens de verkiezings-ALV, uit haar _____
- 3 leden. _____
- Elk jaar tijdens de wissel-ALV treedt het tijdens de verkiezings-ALV gekozen _____
- 4 bestuur aan. _____
- De voordracht commissie, welke wordt samengesteld door het bestuur, draagt een -
te verkiezen bestuur voor tijdens de verkiezings-ALV. Overige leden behouden _____
- 5 het recht zich verkiesbaar te stellen op diezelfde ALV. _____
- 6 Ombestuurslid te worden dient het lid de leeftijd van achttien jaar te hebben _____
- bereikt. _____
- 7 Het bestuurslidmaatschap eindigt: _____
-
- a. door het eindigen van het verenigingslidmaatschap; _____
- b. door aftreden; _____
- c. door ontslag, namens de ALV; _____
- d. op het momentdat een bestuurslid de dertigjarige leeftijd bereikt. _____
8. Aftreden kan op twee manieren: _____
- a. door zelf af te treden gedurende het verenigingsjaar, mits dat schriftelijk _____
- geschiedt met een opzeggingstermijn van twee maanden en er overleg is _____
- geweest met de overige bestuursleden en de Raad van Advies; door het _____
- b. overdragen van de bestuursverantwoordelijkheden tijdens de wissel- ALV aan _____
- het nieuw verkozen bestuur. _____
9. Elk lid mag maximaal vier bestuurstermijnen, elk van een verenigingsjaar, een _____
- bestuursfunctie vervullen. _____
- 10.a. Schorsing van een bestuurslid door de ALV kan tijdens de ALV plaatsvinden. _____
- Tijdens de ALV moet er ten minste één/tiende van de stemgerechtigden _____
- aanwezig zijn, waarvan tenminste een twee/derdemeerderheid voor de _____
- schorsing stemt. _____
- b. De maximale duur van een schorsing is drie maanden, hierna zal moeten _____
- worden overgaan tot ontslag of tot verloop van de schorsing. _____

11. Ontslag van een bestuurslid door de ALV kan alleen plaatsvinden wanneer er —
 schriftelijke melding is geweest die voorafgaand aan de ALV aan de leden —
 kenbaar is gemaakt. Tijdens de ALV moet er ten minste één/tiende van de —
 stemgerechtigden aanwezig zijn, waarvan tenminste een twee/derdemeerderheid—
 voor de ontslagstemt. —
12. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd.
 Er moet echter binnen vier weken een ALV bijeen geroepen worden, waar een —
 verkiezing zal plaatsvinden voor de vacante bestuursfunctie(s). —

Artikel 14. – Bestuursverantwoordelijkheden en taken

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. —
2. Van het verhandelde in elke bestuursvergadering worden door een bestuurslid —
 notulen opgemaakt. Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende —
 bestuursvergadering vastgesteld. —
- 3 Bestuursbesluiten worden genomen tijdens een bestuursvergadering, minimaal de-
 4 helft van het bestuur dient aanwezig te zijntijdens het besluit. —
- a. Het bestuur is bevoegd uitgaven te doen voor de vereniging. —
 b. Indien de uitgaven van een post meer afwijken van de op de ALV —
 goedgekeurde begroting, dan een percentage gedefinieerd in het huishoudelijk
 reglement, dan dient dat opnieuw ter goedkeuring van de ALV worden —
 gebracht. —
5. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de ALV, bevoegd te besluiten tot het —
 aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van —
 registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging —
 zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk —
 maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. —
 Op het ontbreken van deze goedkeuring kan slechts door de vereniging tegen —
 derden beroep worden gedaan. —
6. Onverminderd het in de laatste volzin van lid 5 bepaalde wordt de vereniging in en
 buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur alsmede door twee gezamenlijk —
 handelende bestuursleden. —

Artikel 15. – Jaarverslag, rekening en verantwoording

1. Het bestuur is verplicht op zodanige wijze de administratie bij te houden en de —
 daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige —
 wijze te onderhouden, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de —
 vereniging kunnen worden gekend. —
2. a. Het bestuur maakt binnen een maand na afloop van het boekjaar behoudens —
 b. verlenging van deze termijn door de ALV een jaarverslag. —
 In dit jaarverslag worden de gang van zaken in de vereniging en het gevoerde -
 beleid toegelicht en worden de balans en staat van baten en lasten met een —
 toelichting vastgelegd. —
- c. Het jaarverslag wordt na goedkeuring door het gehele bestuur ondertekend. —
 Ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder

opgave van redenen melding gemaakt in het jaarverslag. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.

Het jaarverslag wordt na goedkeuring ondertekend door het bestuur.

- 3 Het jaarverslag kan na opvraging worden gestuurd aan externen, het bestuur behoudt het recht om het jaarverslag in gewijzigde vorm op te sturen.

- 4 De ALV benoemt jaarlijks uit de leden een kascommissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De kascommissie onderzoekt de administratie en de daarbij toebehorende boeken en de verantwoording van het bestuur en brengt aan de ALV verslag van haar bevindingen uit.

- 5 Vereist het onderzoek van de administratie en de daarbij toebehorende boeken en de verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis dan kan de commissie van onderzoek zich door een deskundige doen bijstaan.

Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.

- 6 De opdracht aan de commissie kan te allen tijde door de ALV worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.

- 7 Het bestuur is verplicht de bescheiden, bedoeld in de leden 1 en 2, tien jaar lang te bewaren.

Artikel 16. -Algemene ledenvergaderingen

1. Aan de ALV komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

Jaarlijks worden er minimaal drie ALV's gehouden, de halfjaarlijkse ALV, de verkiezings-ALV en de wissel-ALV. Andere ALV's worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt. De vaste agendapunten van de ALV's zijn terug te vinden in het huishoudelijk reglement.

2. a. Bij de verkiezings-ALV wordt het nieuwe bestuur verkozen dat zal worden aangesteld tijdens de wissel-ALV. Uiterlijk één maand na afloop van het verenigingsjaar, wordt een ALV "de wissel-ALV" gehouden.

3. In de wissel-ALV komen onder meer aan de orde:

- a. het jaarverslag en de administratie en de daarbij toebehorende boeken en de
 - b. verantwoording en het verslag van de kascommissie;
 - c. de benoeming van de kascommissie en de raad van advies voor het volgende verenigingsjaar;
- voorstellen van het bestuur, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.

4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een ALV op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, -

kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping _____
overeenkomstig artikel 21. _____

Artikel 17. -Toegang en stemrecht _____

1. Toegang tot de ALV hebben alle leden van de vereniging alsmede de honorair _____
bestuursleden welke geen lid van de vereniging meer zijn. _____
 - a. Een geschorst lid heeft toegang tot de ALV waarin het besluit tot schorsing _____
wordt behandeld en is slechts bevoegd daarover het woord te voeren. _____
 - . Een lid dat niet is toegelaten tot de vereniging, zoals genoemd in artikel 9, _____
heeft toegang tot de eerstvolgende ALV en kan hier tegen de beslissing in _____
beroep gaan. _____
- 2 Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de ALV. _____
Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem. _____
- 3 Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd lid uitbrengen, met _____
dien verstande dat een lid ten hoogste twee andere leden vertegenwoordigen kan. _____
- 4 In geval van wangedrag kan de voorzitter van de ALV het desbetreffende lid de _____
toegang tot de ALV ontzeggen. _____

Artikel 18. –Raad van Advies _____

Samenstelling _____

1. De vereniging heeft een Raad van Advies welke bestaat uit minimaal drie en _____
maximaal zeven personen. De Raad van Advies wordt gevormd uit honorair _____
bestuursleden en eventueel leden (welke minimaal één jaar lid zijn van de _____
vereniging) en/of oud-leden. _____
2. Omde onafhankelijkheid van dit orgaan zoveel mogelijk te bewerkstelligen _____
mogen geen actieve leden plaatsnemen in de Raad van Advies. Onder actief wordt
in dit geval verstaan leden die in commissies, werkgroepen, besturen van dispuuten
zitten en/of delegate van AEGEE-Utrecht zijn. In de Raad van Advies nemen _____
minimaal twee leden en/of oud-leden zitting die niet afkomstig zijn uit laatst _____
afgetreden bestuur. _____
- 3 In totaal nemen maximaal vier personen uit het laatst afgetreden bestuur zitting in _____
de Raad van Advies. _____
- 4 De ALV waar het bestuur wisselt, kiest tevens de leden van de Raad van Advies. _____
De Raad van Advies kan hiertoe aanbevelingen doen aan de ALV. _____

Werkwijze _____

1. De Raad van Advies verstrekt advies op verzoek van het bestuur of op eigen _____
initiatief, indien zij dit in het belang van de vereniging nodig acht. Het verzoek om
advies dient schriftelijk te worden ingediend. _____
2. Het advies wordt gemotiveerd verstrekt aan het bestuur tijdens de Raad van _____
Advies vergadering of wordt schriftelijk toegestuurd en bindt het bestuur op _____
generlei wijze. _____
3. Binnen een maand na ontvangst beraadslaagt het bestuur over het advies en doet _____
op grond hiervan de Raad van Advies een schriftelijke reactie toekomen. _____

Artikel 19. -Voorzitterschap en notulen van de algemene ledenvergadering _____

- 9 De ALV wordt geleid door de voorzitter van de ALV, deze wordt verkozen op de wissel-ALV. Wordt op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan
1. voorziet de vergadering daarin zelve. _____
 2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de Ab Actis of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt. Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende ALV vastgesteld en worden ten blijken daarvan door de Praeses en de Ab Actis en de voorzitter van de ALV ondertekend. De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht. _____

Artikel 20. -Besluitvorming van de algemene ledenvergadering

1. Het ter ALV uitgesproken oordeel van de voorzitter van de ALV dat door de vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. _____
2. Wordt er echter onmiddellijk na het uitspreken van het in lid 1 bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats wanneer een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door de nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de ALV genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. _____
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
5. Indien er sprake is van een staking van stemmen zal er indien mogelijk een herstemming plaatsvinden. De verdere voorwaarden voor deze herstemming staan beschreven in het huishoudelijk reglement. _____
6. Indien de stemmen staken over een voorstel nietrakende de verkiezing van personen, dan is het verworpen. _____
7. Alle stemmingen geschieden mondeling met uitzondering van de besluiten genoemd in lid 8 van dit artikel of als de voorzitter een schriftelijk stemming wenselijk acht of één of meerdere der stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij, gesloten briefjes. _____
8. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt. _____
8. De stemmingen over de volgende besluiten geschieden schriftelijk: _____
 - a. Verkiezing voor de leden van het kandidaatsbestuur; _____
 - b. Verkiezing voor de leden van de kascommissie; _____
 - c. Verkiezing voor de leden van de Raad van Advies; _____
 - d. Verkiezing van de delegates, met uitzondering van de bestuursdelegatie; _____
 - e. Besluiten omtrent schorsingen; _____
 - f. Besluiten omtrent ontzetting van leden; _____
 - g. Besluiten omtrent ontslag bestuursleden; _____
 - h. Besluiten omtrent weigering van toelating van een lid tot de vereniging. _____
9. De voorwaarden omtrent stemming en verkiezing worden verder gespecificeerd in het huishoudelijk reglement. _____

10. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering —
 bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als —
 een besluit van de ALV. —

11. Zolang in een ALV alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige —
 besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde —
 komende onderwerpen -dus mede een voorstel tot statutenwijziging of ontbinding —
 -ook al heeft geen oproeping plaats gehad of is deze niet op de voorgeschreven —
 wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het bijeenroepen en houden —
 van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht —
 genomen. —

Artikel 21. -Bijeenroeping algemene ledenvergaderingen —

1. Behoudens het bepaalde in artikel 16 lid 4 laatste zin worden de ALV's —
2. bijeengeroepen door het bestuur. —
- - a. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het —
 - b. ledenregister bedoeld in artikel 7. —
 - c. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste veertien dagen. —

Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd —
 het bepaalde artikel 20. —

Artikel 22. -Statutenwijziging —

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door —
 een besluit van een ALV, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar —
 wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. —
2. Zij die de oproeping tot de ALV ter behandeling van een voorstel tot —
 statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de —
 vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging —
 woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage —
 leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. —
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste drie / vierde van de geldig —
 uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste één/vijfde van de leden —
 tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is niet één/vijfde van de leden tegenwoordig of —
 vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier, doch niet eerder dan twee weken daarna —
 een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden waarin over het voorstel zoals —
 dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal —
 tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een —
 meerderheid van ten minste drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen. Een —
 statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan nadat hiervan een notariële akte —
 is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de notariële akte is ieder bestuurslid —
 bevoegd. —
4. —

Artikel 23. -Ontbinding —

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de ALV. —

2. De vereniging kan niet worden ontbonden tijdens de ALV als daartoe niet is _____
opgeroepen met de mededeling dat aldaar de ontbinding zal worden voorgesteld. —
3. Zij die de oproeping tot de ALV terbehandeling van een voorstel tot de _____
ontbinding hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een —
afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen ontbinding is opgenomen, op —
een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de —
dag waarop de vergadering wordt gehouden. _____
4. Een besluit tot ontbinding behoeft ten minste drie/vierde van de geldig _____
uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste één/vijfde van de _____
leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. _____
Is niet één/vijfde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt _____
binnen vier, doch niet eerder dan twee weken daarna een tweede vergadering _____
bijeengeroepen en gehouden waarin over het voorstel zoals dat in de vorige _____
vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of _____
vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten
minste drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen. _____
5. Een eventueel batig saldo na vereffening, zal worden aangewend voor door de _____
ALV te bepalen zodanige doeleinden welke het meest met het doel van de _____
vereniging overeenstemmen. _____
6. Na ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van _____
haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de _____
statuten voor zoveel mogelijk van kracht. _____
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar _____
naam worden toegevoegd de woorden 'in liquidatie'. _____

Artikel 24. -Huishoudelijk reglement _____

1. De ALV kan het huishoudelijk reglement vaststellen. _____
2. a. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met dwingend recht. _____
b. Het huishoudelijke reglement mag niet in strijd zijn met niet dwingend recht, —
tenzij de statuten anders bepalen. _____
3. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de statuten. _____

SLOT _____

WAARVAN AKTE, verleden te Harderwijk op de datum in het hoofd van deze akte —
vermeld. _____

De comparante is mij, notaris, bekend. _____

De inhoud van de akte is aan haar opgegeven en toegelicht. De comparante heeft _____
verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het _____
verlijden een ontwerpakte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben —
kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen. _____

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de comparante en mij, _____
notaris, ondertekend. _____